

# 公共英语（1）课程标准

公共基础课

## 目录

1. 课程性质与任务 .....	1
1.1 课程性质 .....	1
1.2 课程任务 .....	1
2. 课程目标 .....	1
3. 课程定位与课程设计 .....	2
3.1 课程定位 .....	2
3.2 课程设计 .....	2
3.2.1 课程项目构成 .....	2
3.2.2 学时安排 .....	2
3.2.3 课程设计思路 .....	2
4. 课程内容 .....	3
4.1 课程内容 .....	3
4.2 教学单元设计 .....	3
5. 学业质量 .....	8
6. 课程实施 .....	8
6.1 教学要求 .....	8
6.2 学业水平评价方式与标准 .....	9
6.3 教材教参选用建议 .....	9
6.4 教师素质建议 .....	10
6.5 课程资源 .....	10
6.6 实训设备配置 .....	11
7. 其他说明 .....	11

# 公共英语（1）课程标准

适用专业：大一新生所有专业

学分学时：2 学分 60 学时

授课系（部）：基础教学部

所属教研室：公共教研室

## 1. 课程性质与任务

### 1.1 课程性质

公共英语（1）课程是全校所有专业的公共基础课程。本课程让学生具备较扎实的英语基本功并拥有运用这种语言于实际工作的能力，从而较熟练地以英语为工具开展本专业领域的各项业务活动。同时本课程注重人文教育，通过对课程设计营造出一种开放活泼的教学气氛及活动空间，这有助于培养学生良好的心态，较强的事业心和责任心。

### 1.2 课程任务

公共英语（1）作为基础课程奠定了学生一定的基础知识和技能，为学生进一步学习英语并在今后工作中运用英语做好准备。作为高职课程体系的一部分，公共英语（1）强调了语言学习的实用性与专业学习的相关性。并且在了解和比对中西文化的同时增加民族自信。

## 2. 课程目标

根据高职教育英语教学的特点，教学内容强调语言的应用，教学素材贴近生活与就业。力求使学生通过切合实际的学习过程，打下一定的语言基础。在日常或涉外工作时，能熟练地掌握和使用英语。

（1）知识目标：通过本课程的学习掌握日常生活交流所需的英语单词、词组及相关的语法知识。

（2）能力目标：通过以学生为中心的听、说、读、写的训练，使学生的英语综合应用能力有所提高，并与本专业相结合，提高专业英语能力。

（3）素质目标：通过以任务为中心的自主学习，协作学习，使学生养成良好的学习习惯，不断提高解决问题的能力 and 交际能力，从而提高学生的自信心，为

其今后的职业发展创造条件；培养学生爱国爱家爱生活的情怀和所从事职业的职业精神和职业道德。

### 3. 课程定位与课程设计

#### 3.1 课程定位

本课程是在学生学完初、高中英语的基础上开设的基础英语课，学生有一定的英语基础，但普遍水平较低。本课程不是简单重复中学阶段已学过的内容，而是重在应用能力的进一步提高，为更深层次的专业英语学习打下良好的基础。

#### 3.2 课程设计

##### 3.2.1 课程项目构成

公共英语（1）课程由三个项目构成，包括出行、购物和餐饮宴会。教学过程可根据学生具体学情和专业能力发展需要选择部分专题，设定教学内容，以线上和线下结合的方式实施教学。

##### 3.2.2 学时安排

模块	内容	学时	学时小计
出行	学习内容 1：酒店预定	2	2
	学习内容 2：路线指引	2	4
	学习内容 3：旅游资讯	2	6
购物	学习内容 1：礼品购物	2	8
	学习内容 2：农贸市场购物	2	10
	学习内容 3：超市购物	2	12
餐饮和宴会	学习内容 1：品尝中餐	2	14
	学习内容 2：介绍、品味中国茶	2	16
	学习内容 3：婚礼宴会	2	18

##### 3.2.3 课程思路

结合英语教学的基本理念与课程框架设计、内容确定以及课程实施，公共英语（1）课程设计遵循以下四点原则：

（1）思想性原则：课程内容有利于弘扬社会主义核心价值观，有利于学生形成正确的世界观、人生观、价值观，有利于学生拓展国际视野并了解英语国际文化的精华，有利于培养学生语言文化差异意识和鉴别能力。

（2）科学性原则：课程内容选择及实施遵循语言使用规律及语言学习规律，课程框架设计承接有序，课程内容的选择和设计与以学习者为中心的教学模式相

互促进，适于线上、线下混合式教学的建设与实践。

(3) 目标性原则：依据《高职高专教育英语课程教学基本要求》确定整体教学目标，明确学生应达到的听、说、读、写水平。每项教学内容有明确的教学目的，通过课前、课中和课后活动及练习实现教学目标，并通过任务检验学生掌握的程度。

(4) 兼顾基本要求和拓展需要的原则：依据《高职高专教育英语课程教学基本要求》分级设计教学内容，既满足学生自主学习的需要，又有利于基础较好的学生尽快提高英语水平。基于此，本课程除了为学生提供必要的英语学习内容以外，还在课后增加了“拓展学习”模块，使学生根据自身的实际情况利用提供的教学资源 and 任务进行额外的拓展学习和练习，充分体现了因材施教、分层教学的教育理念。

#### 4. 课程内容

##### 4.1 课程内容

学习本课程，学生要从听、说、读、写等各个方面来了解日常生活和工作情境中发生的案例，在教师设计的各种活动和任务当中学习、识记并灵活运用不同情境下的词句、语法、礼貌用语和其他实用语句，使学生通过本课程的学习，能用英语交流信息，打下扎实的语言基础，掌握良好的语言学习方法，提高文化素养。

##### 4.2 教学单元设计

学习内容	教学单元 1： 出行	参考学时	6
学习目标	1. 掌握酒店前台登记入住以及接听电话的表达 2. 掌握指路问路的表达 3. 掌握出行旅游的表达 4. 掌握各情境下的礼貌用语 5. 掌握比较级和最高级的基本用法		
教学内容	接听电话、酒店预订，问路指路，当地交通情况，各类交通工具、标志的名称，旅游景点名称及介绍，比较级和最高级的基本用法		
教学条件	多媒体技术及信息化教学		
教学方法	情境教学法，任务驱动教学法，讲解法，案例分析法，小组合作法，角色扮演		

考核方式	作业提交，教师评价，学生互评，组间互评	
教学单元内容简要描述	学习目标	参考学时
1.1 酒店预定	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 掌握用英语进行酒店预订服务工作所必备的、基础的专业术语和表达；</li> <li>2. 不同情境下礼貌用语的表达；</li> <li>3. 综合运用所学的英语知识，能够从事酒店服务环境中的客房预订、接待入住等各项酒店服务工作；</li> <li>4. 具备良好的职业素养、文化素养、沟通能力、应变能力和处理问题能力。</li> </ol>	2
1.2 路线指引	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 掌握英语基本方向和路标用词；</li> <li>2. 掌握常用路线指引句型；</li> <li>3. 理解路线指引基本用句为祈使句并能实际运用；</li> <li>4. 注意并识记一些专业用词的正确发音；</li> <li>5. 能够听懂客人问路并能够用正确并地道的英语表达进行路线指引；</li> <li>6. 能够根据不同情况使用英语礼貌用语；</li> <li>7. 在客人有路线疑问并要求提供帮助时，有主动、积极、礼貌服务的热情；能够有积极、乐观、向上的心理素质和在实践中不断更新自身知识体系的精神。</li> </ol>	2
1.3 旅游资讯	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 掌握英语常见景点用词和常见出行方式用词；</li> <li>2. 掌握常用介绍景点句型；</li> <li>3. 掌握最高级“是最…的之一”的表达；</li> <li>4. 注意并识记一些专业用词的正确发音；</li> <li>5. 能够听懂旅游问询并能够用正确地道的英语简单介绍景点；</li> <li>6. 能够根据不同情况使用英语礼貌用语；</li> </ol>	2

		7. 在有旅行资讯问题时，有主动、积极、礼貌服务的热情和丰富的知识储备；在介绍景点时，有强烈的爱国热情和作为中国人的自信心和自豪感。	
学习内容	教学单元 2：购物	参考学时	6
学习目标	1. 掌握各种购物情境的专门词汇； 2. 掌握各种购物情境的问询、介绍及应答的用句； 3. 掌握礼貌用语； 4. 掌握词汇和句子的发音和语气语调。 5. 掌握不定代词 some 和 any、many 和 much 的用法。		
教学内容	各类礼物、农产品、超市商品的分类和名称，在礼品店、农贸市场和超市购物情境下的问句和答句，不定代词 some/any/many/much 的区别和用法，不同购物情境下的礼貌用语和其他服务用语。		
教学条件	多媒体技术及信息化教学		
教学方法	情境教学法，任务驱动教学法，讲解法，案例分析法，小组合作法，角色扮演		
考核方式	作业提交，教师评价，学生互评，组间互评		
	教学单元内容简要描述	学习目标	参考学时
	2.1 礼品店购物	1. 掌握英语常见礼品用词及礼品问询和推介用句； 2. 掌握报价和付款的常用词句； 3. 掌握礼貌用语及其他服务用语； 4. 注意并识记一些专业用词的正确发音； 5. 能够听懂购物问询并能够用正确地道的英语推荐和简单介绍产品（包括文化内涵）； 6. 能够正确用英语报价和结账； 7. 能够根据不同情况使用英语礼貌用语和提供其他服务的英语表达比如包装等； 8. 在接待购物时，有全心全意为客人服务的热情；在介绍有关中国传统工艺时，有强烈的爱国热情和民族自豪感。	2

2.2 农贸市场购物	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 掌握英语常见农产品用词及农贸市场购物问询和回答常用句;</li> <li>2. 掌握报价和付款的常用词句;</li> <li>3. 掌握 some/any, many/much 的用法;</li> <li>4. 注意并识记一些专业用词的正确发音;</li> <li>5. 能够听懂购物问询并能够用正确地道的英语简单介绍农产品;</li> <li>6. 能够正确英语报价和结账;</li> <li>7. 能够根据不同情况使用英语礼貌用语应答;</li> <li>8. 在接待购物时, 有礼貌待人热情服务的基本职业素养; 在介绍产品时, 有热爱生活热爱家园的感情。</li> </ol>	2	
2.3 超市购物	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 掌握超市购物英语常见用词: 超市购物环境及购物工具、商品分类、商品名称、打折、结账;</li> <li>2. 掌握购物中寻找商品位置的问句及答句;</li> <li>3. 掌握打折和结账常用词句;</li> <li>4. 掌握超市购物礼貌用语及其他服务用语;</li> <li>5. 注意并识记一些专业用词的正确发音;</li> <li>6. 能够听懂购物问询并能够回答商品位置和简单介绍商品;</li> <li>7. 能够正确报价和介绍折扣;</li> <li>8. 能够根据不同情况使用英语礼貌用语和提供其他服务的英语表达比如包装等;</li> <li>9. 在接待购物时, 有全心全意服务的职业道德和素养;</li> <li>10. 在介绍特色商品或与国外有不一样服务时能具有对东西方文化差异的敏锐感知度。</li> </ol>	2	
学习内容	教学单元 3: 餐饮和宴会	参考学时	6
学习目标	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 掌握常见点餐及接待的词句;</li> <li>2. 掌握常见点饮料特别是茶饮的词句;</li> <li>3. 掌握婚礼宴会的常用词句;</li> <li>4. 掌握不同情境的礼貌用语和文化背景;</li> </ol>		

	5. 能正确运用英语原级、比较级、最高级及祈使句； 6. 能在不同的情境下进行比较流利的对话。		
教学内容	中国菜式的介绍及点餐的应对，中国茶的介绍及点茶水的应对，婚礼宴会的对话和文化内涵，英语比较等级和祈使句的用法		
教学条件	多媒体技术及信息化教学		
教学方法	情境教学法，任务驱动教学法，讲解法，案例分析法，小组合作法，角色扮演		
考核方式	作业提交，教师评价，学生互评，组间互评		
	教学单元内容简要描述	学习目标	参考学时
	3.1 品尝中餐	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 掌握常见中国菜式、中国烹饪方法、菜式口味的英语表达；</li> <li>2. 掌握用餐接待的常用句型；</li> <li>3. 掌握用餐接待的礼貌用语；</li> <li>4. 能够听懂用餐接待时客人所点菜式和其他问询；</li> <li>5. 能够用英语介绍中国菜式；</li> <li>6. 能够进行用餐英语接待对话；</li> <li>7. 在练习对话的过程中提高语言表达能力；</li> <li>8. 提高将英语知识与专业技能相结合的意识；</li> <li>9. 提高搜集信息的意识和能力。</li> </ol>	2
	3.2 介绍、品味中国茶	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 掌握中国茶相关词汇；</li> <li>2. 掌握介绍中国茶文化相关句型；</li> <li>3. 掌握比较级的一般形式和特殊形式；掌握同级比较的用法；</li> <li>4. 能够运用中国茶相关词汇进行组句、写作；</li> <li>5. 能够用英语介绍不同品种的中国茶；</li> <li>6. 能够正确运用比较等级；</li> <li>7. 在练习对话的过程中提高语言表达能力；</li> <li>8. 提高将英语知识与专业技能</li> </ol>	2

	相结合的意识。	
3.3 婚礼宴会	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 掌握婚礼相关词汇和短语搭配</li> <li>2. 掌握祈使句肯定和否定结构；</li> <li>3. 能够运用婚礼相关词汇进行婚礼场景的对话；</li> <li>4. 能够正确使用祈使句</li> <li>5. 能够了解东西方文化差异和内涵；</li> <li>6. 在练习对话的过程中提高语言表达能力；</li> <li>7. 提高将英语知识与专业技能相结合的意识。</li> </ol>	2

## 5. 学业质量

水平等级	质量描述
优秀 (90-100)	熟练掌握课程单词和语法知识，具备较强的听、说、读、写、译的能力；了解不同情境中的背景文化知识；准确判断每课的重点难点；具备较好的自主学习能力和学习策略，具有总结、归纳、分析和解决问题的能力。
良好(75-89)	基本掌握课程单词和语法知识；具备一定的听、说、读、写、译的能力；培养跨文化的意识；能意识到英语学习的重要性，拥有学习英语的兴趣和信心，养成自主学习的习惯和具备一定基础的学习策略。
及格(60-74)	了解课程单词和语法知识；具备基本的听、说、读、写、译的能力；在教师的督促下能够完成学习任务。
不及格(60分以下)	学习习惯较差，理解课堂内容较困难，不能掌握基础知识。

## 6. 课程实施

### 6.1 教学要求

在授课过程中，根据新课改的基本理念，改变过去传统的以教师为中心的“一

言堂”的教学模式，要以学生为中心，在心理上要对学生的课堂主导地位给予充分尊重，在行为上要让学生参与到课堂设计的各个环节中，因材施教，充分考虑不同学生之间的差异性；实施以学生需求为基础的适用原则，要以专业运用为立足点，根据专业的不同，依照文理科对英语需求的不同，尽量采取分层教学；运用信息化教学方式，将课堂教学环境变得更加转与活泼，激发学生学习英语兴趣；通过微信、QQ等通信软件增加师生互动渠道，实现小组通论；通过手机客户端和智慧教学平台让学生随时随地学习英语，培养学生自主学习能力和自我发展能力。在教学过程中，教师要立德树人，树立正确的人生观，价值观，培养学生的科学精神、人文底蕴，让学生学会学习、健康生活，让学生要勇于担当负责和实践创新。

## 6.2 学业水平评价方式与标准

在信息化教学模式下，学业水平评价方式不能再以笔试为主的“期末考试加平时成绩”形式下的终结性评价，它强调对理论知识掌握程度考核，不能全面考察学生学习的优劣，已经不适合职业教育的能力目标；评价方式单一，未能充分利用课前预习、平时作业，课堂互动、签到、章节学习次数、讨论、考试等过程化考试评价体系中的各项因素客观反映学生综合学业水平的实操性和重要作用。因此本课程学业水平评价方式主要采用过程化考核和阶段性评价的方式，重视教学过程评价，突出阶段性评价、目标评价、理论与实践一体化评价，结合信息化教学平台的应用，发挥其诊断、反馈、激励、导向等功能，通过灵活多样的评价方式激励和引导学生学习，鼓励学生通过信息化平台自主学习和探究式学习，注重学生动手能力和在实践中分析问题、解决问题能力的考核，关注学生个体性差异，帮助学生树立自信心，鼓励学生创新实践。

## 6.3 教材教参选用建议

公共英语（1）课程选用的教材是《职通英语》，本书是在德国 Network Now 系列教材的基础上，结合国内高等职业教育英语教育教学现状和我国经济发展对高职学生英语综合应用能力的要求改编而成。本教材在引进国外先进教学理念和经验的同时，力求满足国内高职教学的需求。教材依据《高职高专教育英语课程教学基本要求》指定整体教学目标，明确学生应达到的听、说、读、写水平。每项教学内容有明确的教学目的，通过课堂活动和练习实现教学目标，并通过任务

检验学生掌握的程度。本书的显著特点有以下几点。1. 以语言功能为主线设计教学内容，突出相应的语法项目和词语表达。2. 以情境为依据选择语言教学内容，场景贴近生活、职业且语言地道。3. 教学目标设计明确，且练习丰富多样，注重全面提升语言技能。4. 图文并茂，且音频模仿真实场景录制，使教材内容更加生动，犹如身临其境。

#### 6.4 教师素质建议

教师应通过思想政治理论学习把握好党的教育教学方针，正确解读并贯彻执行党的教育文件，坚持用正确的意识形态引导学生，要把握正确的政治方向，引导学生在网络信息中辨别真伪，客观地了解语言对象国的习俗文化和思想内涵，在文化传递中去粗取精，去伪存真。

教师要培养高质量的信息素养，要能够使用信息工具高效地获取各种信息，准确地辨别和选择信息，能够对获得的信息进行整理、变换、重组、综合，并创造性地生成新的信息，运用经整合的信息解决教育教学中的实际问题，创新教学模式，提高教学质量。

教师需从传统课堂的掌控者转变为课堂活动的设计者与参与者，借助互联网技术，优化教学资源，将音像教材、电子教材和文字教材进行重组，设计出符合信息化教学的课堂。积极参加慕课、微课以及翻转课堂等信息化教学交流，提高信息化环境下的创新教育教学能力，创建以学生为中心的信息化教学课堂，使信息化教学成为教学活动的常态，有效促进学生自主学习能力的提升及批判性思维的养成。

教师要不断提升教研科研能力。教研科研素养是教师素养的重要组成，要主动学习教育科学研究的理论和方法，积极参加相关的培训和学术会议，用科研指导教学，促进高职院校英语改革的长足发展，同时也能让自己在急速发展的信息社会中处于不败之地。

#### 6.5 课程资源

1. 多媒体教学课件：教师上课制作的多媒体教学课件，可以提高课堂信息量，多种视频材料的运用可以让学生更清晰直观地理解教学内容，既丰富了教学内容，又提高了学生的学习兴趣 and 热情，取得了较好的教学效果。

2. 网上课程资源库: 建立了共享型专业教学资源平台, 为教师提供网上备课, 网络教学, 为学生提供信息检索, 网上自主化学习, 与相关专业系部资源共享, 学生可以随时登陆进行讨论学习, 提供了师生之间, 学生之间国际交流和讨论的平台。

3. 慕课、微课、其他视频资料和影视资料: 选取优秀、经典并和教学内容密切相关的视频资料, 极大地激发了学生学习兴趣, 使学生直接接触优良纯正的英语语言环境。

4. 加强实体资源的利用和开发: 发动学生充分利用现有的有效资源, 如英语经典书籍阅读、英语角、影视欣赏、“听歌曲、学英语”之类的课外活动, 增加学生的真实语言输入。通过多种多样的学习、交流与实践, 把所学的理论与现实社会更好的结合, 从而提高英语的听说读写能力。

5. 教学辅助类: 教案库、课件库、习题库、教学录像库、教学素材库、教学参考书等。

#### 6.6 实训设备配置

根据课程内容和要求, 需要英语语音实训室作为课程实践基地, 学生可以在语音室进行口语、听力的练习, 同时也可和各个专业的实训实验室合作, 有利于学生口语交流能力的提升和促进英语基础知识向专业英语知识的迁移。

#### 7. 其他说明

- 1、本课程由基础部公共课教研室负责组织实施。
- 2、课程由教研室进行统一实施与安排, 由教务处、诊断督导处全程检查与督导。